

Wichtige Informationen zu Ihrem Coaching

Bitte lesen Sie diese Seite, bevor Sie Ihre Anfrage absenden.

Das brauchen Sie für die Teilnahme

- Einen gültigen AVGS von der Agentur für Arbeit oder vom Jobcenter
- **Laptop oder PC.** Ein Smartphone oder Tablet reicht nicht aus.
- **Kamera und Mikrofon.** Beide sind während der Termine eingeschaltet.
- **Eine stabile Internetverbindung**
- **Microsoft Word**
- Einen ruhigen Raum. Eine Teilnahme unterwegs oder an lauten Orten ist nicht möglich.
- Deutschkenntnisse ab Niveau A2
- Gesundheitlich stabil genug für regelmäßige Termine
- Betreuung Ihrer Kinder (falls vorhanden) während der Coaching-Zeiten

Zeitplan und Programmregeln

1. Verbindliches Format

50 Unterrichtseinheiten (UE) à 45 Minuten in 4 bis 8 Wochen, in 15-25 Sitzungen je min. 2 UE. Das Coaching kann nicht verlängert oder über einen längeren Zeitraum gestreckt werden.

2. Start nur bei freiem Platz

Die Anmeldung erfolgt im Voraus und ist abhängig vom Kundenaufkommen.

3. Gutschein 1 Monat vorher einreichen

Ohne vorliegenden AVGS wird kein Platz reserviert.

4. Keine Verschiebung nach dem Start

Das Coaching kann nach Programmstart nicht auf andere Monate verschoben werden.

Das erwarten wir von Ihnen

- Sie nehmen regelmäßig und pünktlich an allen vereinbarten Terminen teil.
- Sie melden Fehlzeiten sofort und weisen sie nach.
- Sie arbeiten aktiv mit – auch zwischen den Terminen.
- Sie schreiben eigene Bewerbungen und dokumentieren sie.
- Sie stellen Ihre Unterlagen bereit: Lebenslauf, Zeugnisse, Qualifikationen.

Das sollten Sie wissen

- Die Teilnahme ist für Sie kostenfrei. Die Kosten trägt Ihr Kostenträger.
- Das Coaching findet online über Microsoft Teams statt.
- Wir sind keine Vermittlungsagentur. Wir stellen keinen direkten Kontakt zu Arbeitgebern her.
- Nichtantritt, Fehlzeiten und Abbruch melden wir Ihrem Jobcenter oder Ihrer Agentur für Arbeit.
- Ab 20 % unentschuldigter Fehlzeiten prüfen wir, ob das Coaching fortgeführt wird.
- Als erfolgreich abgeschlossen gilt das Coaching ab 80 % der Unterrichtseinheiten.
- Verpasste Termine werden nicht automatisch nachgeholt. Ein Anspruch darauf besteht nicht.
- Am Ende erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung – auch bei einem Abbruch.
- Für jede Sitzung wird ein Protokoll erstellt, das Sie digital unterschreiben.

Mit dem Absenden Ihrer Anfrage bestätigen Sie, dass Sie diese Informationen gelesen und die genannten Voraussetzungen und Programmregeln zur Kenntnis genommen haben.